

|   |   |                     |
|---|---|---------------------|
|  | <b>PROGRAMA DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA FAC 2026</b> | 31 DE ENERO DE 2026 |
|   |   | VERSIÓN 1.0         |

Entidad: Fuerza Aeroespacial Colombiana  
Vigencia: Año 2026  
Fecha de: Enero de 2026

| LÍNEA DE ACCIÓN ESTRATÉGICA   | POLÍTICA MIPG QUE APALANCA         | NOMBRE DE LA ACTIVIDAD  | DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD  | FECHA INICIAL PLANIFICADA | FECHA FINAL PLANIFICADA | RESPONSABLE   |
|---|------------------------------------|---|--|---------------------------|-------------------------|---|
| Gestión de riesgos para la integridad pública - Canales de denuncia | Política del servicio al Ciudadano | <p>           Difundir los canales de atención ciudadana de la Fuerza Aeroespacial Colombiana, en los distintos medios dispuestos por la Institución. I SEM         </p>  | <p>           Durante el primer semestre se realizará la divulgación institucional de los canales oficiales de atención ciudadana de la Fuerza Aeroespacial Colombiana, utilizando los medios físicos y digitales dispuestos por la Institución, con el fin de fortalecer el acceso de la ciudadanía a los servicios. Entregable: Acta de los registros de publicaciones y evidencias de divulgación.         </p>   | 1/01/2026                 | 30/06/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano / Jefe Departamento Jurídicos y DD.HH y/o Especialistas Jurídico Legal de las Unidades Militares Aéreas, Grupos Aéreos, Escuelas de Formación, Comando Base Aérea COFAC y Clubes Militares Oficiales y Suboficiales.         </p> |
|   |                                    | <p>           Difundir los canales de atención ciudadana de la Fuerza Aeroespacial Colombiana, en los distintos medios dispuestos por la Institución. II SEM         </p>   | <p>           Durante el segundo semestre se realizará la divulgación institucional de los canales oficiales de atención ciudadana de la Fuerza Aeroespacial Colombiana, utilizando los medios físicos y digitales dispuestos por la Institución, con el fin de fortalecer el acceso de la ciudadanía a los servicios. Entregable: Acta de los registros de publicaciones y evidencias de divulgación.         </p>  | 1/07/2026                 | 31/12/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano / Jefe Departamento Jurídicos y DD.HH y/o Especialistas Jurídico Legal de las Unidades Militares Aéreas, Grupos Aéreos, Escuelas de Formación, Comando Base Aérea COFAC y Clubes Militares Oficiales y Suboficiales.         </p> |
|   |                                    | <p>           Incentivar al personal militar y civil que se destaque a nivel estratégico, operacional y táctico en el servicio al ciudadano o en el fortalecimiento del mismo. I SEM         </p>   | <p>           Durante el primer semestre se identificarán y reconocerán a los funcionarios militares y civiles (Gestores de PQRSDF) que demuestren un desempeño sobresaliente en el servicio al ciudadano a nivel estratégico, operacional y táctico. Entregable: Felicitación         </p>  | 1/01/2026                 | 30/06/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano / Jefe Departamento Jurídicos y DD.HH y/o Especialistas Jurídico Legal de las Unidades Militares Aéreas, Grupos Aéreos, Escuelas de Formación, Comando Base Aérea COFAC y Clubes Militares Oficiales y Suboficiales.         </p> |
|   |                                    | <p>           Incentivar al personal militar y civil que se destaque a nivel estratégico, operacional y táctico en el servicio al ciudadano o en el fortalecimiento del mismo. II SEM         </p>  | <p>           Durante el segundo semestre se identificarán y reconocerán a los funcionarios militares y civiles (Gestores de PQRSDF) que demuestren un desempeño sobresaliente en el servicio al ciudadano a nivel estratégico, operacional y táctico. Entregable: Felicitación         </p>   | 1/07/2026                 | 31/12/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano / Jefe Departamento Jurídicos y DD.HH y/o Especialistas Jurídico Legal de las Unidades Militares Aéreas, Grupos Aéreos, Escuelas de Formación, Comando Base Aérea COFAC y Clubes Militares Oficiales y Suboficiales.         </p> |
|   |                                    | <p>           Capacitar al personal militar y civil en la Política de Servicio al Ciudadano. I SEM         </p>   | <p>           La Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano en el primer semestre se desarrollará una capacitación dirigida al personal militar y civil (Gestores de PQRSDF a nivel Táctico y Operativo) sobre la Política de Servicio al Ciudadano, orientada a fortalecer competencias institucionales en atención y acceso a la información. Entregable: Acta y listado de asistencia.         </p>   | 1/01/2026                 | 30/06/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano         </p>  |
|   |                                    | <p>           Capacitar al personal militar y civil en la Política de Servicio al Ciudadano. II SEM         </p>  | <p>           La Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano en el segundo semestre se desarrollará una capacitación dirigida al personal militar y civil (Gestores de PQRSDF a nivel Táctico y Operativo) sobre la Política de Servicio al Ciudadano, orientada a fortalecer competencias institucionales en atención y acceso a la información. Entregable: Acta y listado de asistencia.         </p>  | 1/07/2026                 | 31/12/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano         </p>  |
|   |                                    | <p>           Revisar los procedimientos y formatos internos en materia de servicio al ciudadano.         </p>  | <p>           La Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano realizará una revisión anual de los procedimientos, directrices y formatos internos asociados al servicio al ciudadano, con el fin de asegurar su actualización y alineación normativa. Entregable: Informe de revisión y propuesta de ajustes.         </p>   | 1/01/2026                 | 31/12/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano         </p>  |
|   |                                    | <p>           Analizar a nivel estratégico y operacional (Comando Fuerza Aeroespacial Colombiana, Segundo Comandante Fuerza Aeroespacial Colombiana y Comandos Aéreos COAES-CODAF-CODEH), las encuestas de percepción diligenciadas en forma voluntaria por la ciudadanía y grupos de valor durante el trimestre y gestión de las acciones de mejora cuando haya lugar. I TRI (2025)         </p> | <p>           Durante el cuarto trimestre 2025 se analizarán los resultados de las encuestas de percepción diligenciadas por la ciudadanía, evaluando impacto, tendencias y acciones de mejora a nivel estratégico y operacional para las autoridades FAC. Entregable: Informe trimestral de análisis         </p>   | 1/01/2026                 | 26/01/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano / Jefe Departamento Jurídicos y DD.HH y/o Especialistas Jurídico Legal de las Unidades Militares Aéreas, Grupos Aéreos, Escuelas de Formación, Comando Base Aérea COFAC y Clubes Militares Oficiales y Suboficiales.         </p> |
|   |                                    | <p>           Analizar a nivel estratégico y operacional (Comando Fuerza Aeroespacial Colombiana, Segundo Comandante Fuerza Aeroespacial Colombiana y Comandos Aéreos COAES-CODAF-CODEH), las encuestas de percepción diligenciadas en forma voluntaria por la ciudadanía y grupos de valor durante el trimestre y gestión de las acciones de mejora cuando haya lugar. I TRI         </p>        | <p>           Durante el primer trimestre se analizarán los resultados de las encuestas de percepción diligenciadas por la ciudadanía, evaluando impacto, tendencias y acciones de mejora a nivel estratégico y operacional para las autoridades FAC. Entregable: Informe trimestral de análisis         </p>  | 1/01/2026                 | 10/04/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano / Jefe Departamento Jurídicos y DD.HH y/o Especialistas Jurídico Legal de las Unidades Militares Aéreas, Grupos Aéreos, Escuelas de Formación, Comando Base Aérea COFAC y Clubes Militares Oficiales y Suboficiales.         </p> |
|   |                                    | <p>           Analizar a nivel estratégico y operacional (Comando Fuerza Aeroespacial Colombiana, Segundo Comandante Fuerza Aeroespacial Colombiana y Comandos Aéreos COAES-CODAF-CODEH), las encuestas de percepción diligenciadas en forma voluntaria por la ciudadanía y grupos de valor durante el trimestre y gestión de las acciones de mejora cuando haya lugar. II TRI         </p>       | <p>           Durante el segundo trimestre se analizarán los resultados de las encuestas de percepción diligenciadas por la ciudadanía, evaluando impacto, tendencias y acciones de mejora a nivel estratégico y operacional para las autoridades FAC. Entregable: Informe trimestral de análisis         </p>   | 1/04/2026                 | 10/07/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano / Jefe Departamento Jurídicos y DD.HH y/o Especialistas Jurídico Legal de las Unidades Militares Aéreas, Grupos Aéreos, Escuelas de Formación, Comando Base Aérea COFAC y Clubes Militares Oficiales y Suboficiales.         </p> |
|   |                                    | <p>           Analizar a nivel estratégico y operacional (Comando Fuerza Aeroespacial Colombiana, Segundo Comandante Fuerza Aeroespacial Colombiana y Comandos Aéreos COAES-CODAF-CODEH), las encuestas de percepción diligenciadas en forma voluntaria por la ciudadanía y grupos de valor durante el trimestre y gestión de las acciones de mejora cuando haya lugar. III TRI         </p>      | <p>           Durante el tercer trimestre se analizarán los resultados de las encuestas de percepción diligenciadas por la ciudadanía, evaluando impacto, tendencias y acciones de mejora a nivel estratégico y operacional para las autoridades FAC. Entregable: Informe trimestral de análisis         </p>  | 1/07/2026                 | 9/10/2026               | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano / Jefe Departamento Jurídicos y DD.HH y/o Especialistas Jurídico Legal de las Unidades Militares Aéreas, Grupos Aéreos, Escuelas de Formación, Comando Base Aérea COFAC y Clubes Militares Oficiales y Suboficiales.         </p> |
|   |                                    | <p>           Consolidación y publicación del informe trimestral PQRSDF de la Fuerza Aeroespacial Colombiana en la página web institucional (sede electrónica). I V TRI (2025)         </p>   | <p>           La Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano consolidará y publicará en el cuarto trimestre 2025 el informe institucional de PQRSDF en la página Web, garantizando transparencia y trazabilidad. Entregable: Informe publicado en la página web.         </p>   | 1/01/2026                 | 26/01/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano         </p>  |
|   |                                    | <p>           Consolidación y publicación del informe trimestral PQRSDF de la Fuerza Aeroespacial Colombiana en la página web institucional (sede electrónica). I TRI         </p>  | <p>           La Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano consolidará y publicará en el primer trimestre el informe institucional de PQRSDF en la página Web, garantizando transparencia y trazabilidad. Entregable: Informe publicado en la página web.         </p>  | 1/01/2026                 | 10/04/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano         </p>  |
|   |                                    | <p>           Consolidación y publicación del informe trimestral PQRSDF de la Fuerza Aeroespacial Colombiana en la página web institucional (sede electrónica). II TRI         </p>   | <p>           La Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano consolidará y publicará en el segundo trimestre el informe institucional de PQRSDF en la página Web, garantizando transparencia y trazabilidad. Entregable: Informe publicado en la página web.         </p>   | 1/04/2026                 | 10/07/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano         </p>  |
|   |                                    | <p>           Consolidación y publicación del informe trimestral PQRSDF de la Fuerza Aeroespacial Colombiana en la página web institucional (sede electrónica). III TRI         </p>  | <p>           La Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano consolidará y publicará en el tercer trimestre el informe institucional de PQRSDF en la página Web, garantizando transparencia y trazabilidad. Entregable: Informe publicado en la página web.         </p>  | 1/07/2026                 | 9/10/2026               | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano         </p>  |
|   |                                    | <p>           Publicación y seguimiento de los datos abiertos OFAOC. II SEMESTRE (2025)         </p>  | <p>           La Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano realizará, durante el segundo semestre 2025, la actualización, publicación y verificación del cumplimiento de los conjuntos de datos abiertos institucionales a su cargo, conforme a los lineamientos de la Política de Datos Abiertos. Entregable: Evidencia de la publicación.         </p>  | 1/01/2026                 | 26/01/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano         </p>  |
|   |                                    | <p>           Publicación y seguimiento de los datos abiertos OFAOC. I SEMESTRE (2026)         </p>   | <p>           La Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano realizará, durante el segundo semestre, la actualización, publicación y verificación del cumplimiento de los conjuntos de datos abiertos institucionales a su cargo, conforme a los lineamientos de la Política de Datos Abiertos. Entregable: Evidencia de la publicación.         </p>   | 1/01/2026                 | 30/06/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano         </p>  |
|   |                                    | <p>           Gestionar con las dependencias competentes las actividades tendientes a dar cumplimiento a la Norma NTC 6047-13 (Accesibilidad al medio físico Espacios de servicio al ciudadano en la Administración Pública, incluyendo personal en condición de discapacidad). I SEM         </p>  | <p>           La Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano realizará, durante el primer semestre, el seguimiento y coordinación con las dependencias competentes para verificar el cumplimiento de la Norma NTC 6047-13, relacionada con la accesibilidad física en los espacios de servicio al ciudadano, incluyendo condiciones adecuadas para la atención de personas con discapacidad. Como entregable se consolidará un informe semestral de cumplimiento.         </p>  | 1/01/2026                 | 30/06/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano / Jefe Departamento Jurídicos y DD.HH y/o Especialistas Jurídico Legal de las Unidades Militares Aéreas, Grupos Aéreos, Escuelas de Formación, Comando Base Aérea COFAC y Clubes Militares Oficiales y Suboficiales.         </p> |
|   |                                    | <p>           Gestionar con las dependencias competentes las actividades tendientes a dar cumplimiento a la Norma NTC 6047-13 (Accesibilidad al medio físico Espacios de servicio al ciudadano en la Administración Pública, incluyendo personal en condición de discapacidad). II SEM         </p>   | <p>           La Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano realizará, durante el segundo semestre, el seguimiento y coordinación con las dependencias competentes para verificar el cumplimiento de la Norma NTC 6047-13, relacionada con la accesibilidad física en los espacios de servicio al ciudadano, incluyendo condiciones adecuadas para la atención de personas con discapacidad. Como entregable se consolidará un informe semestral de cumplimiento.         </p> | 1/07/2026                 | 31/12/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano / Jefe Departamento Jurídicos y DD.HH y/o Especialistas Jurídico Legal de las Unidades Militares Aéreas, Grupos Aéreos, Escuelas de Formación, Comando Base Aérea COFAC y Clubes Militares Oficiales y Suboficiales.         </p> |
|   |                                    | <p>           Realizar informe de cumplimiento a términos de Ley, indicando tipo de solicitud, asunto, número de solicitudes recibidas, número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución, tiempo de respuesta a cada solicitud, y número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información. IV TRI 2025         </p>  | <p>           En el cuarto trimestre del 2025 se elaborará el informe sobre cumplimiento de términos legales de respuesta, consolidando solicitudes recibidas, trasladadas, tiempos de respuesta y casos de restricción de acceso a la información. Entregable: Informe trimestral.         </p>   | 1/01/2026                 | 26/01/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano / Jefe Departamento Jurídicos y DD.HH y/o Especialistas Jurídico Legal de las Unidades Militares Aéreas, Grupos Aéreos, Escuelas de Formación, Comando Base Aérea COFAC y Clubes Militares Oficiales y Suboficiales.         </p> |
|   |                                    | <p>           Realizar informe de cumplimiento a términos de Ley, indicando tipo de solicitud, asunto, número de solicitudes recibidas, número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución, tiempo de respuesta a cada solicitud, y número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información. I TRI         </p>  | <p>           En el primer trimestre se elaborará el informe sobre cumplimiento de términos legales de respuesta, consolidando solicitudes recibidas, trasladadas, tiempos de respuesta y casos de restricción de acceso a la información. Entregable: Informe trimestral.         </p>  | 1/01/2026                 | 10/04/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano / Jefe Departamento Jurídicos y DD.HH y/o Especialistas Jurídico Legal de las Unidades Militares Aéreas, Grupos Aéreos, Escuelas de Formación, Comando Base Aérea COFAC y Clubes Militares Oficiales y Suboficiales.         </p> |
|   |                                    | <p>           Realizar informe de cumplimiento a términos de Ley, indicando tipo de solicitud, asunto, número de solicitudes recibidas, número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución, tiempo de respuesta a cada solicitud, y número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información. II TRI         </p>   | <p>           En el segundo trimestre se elaborará el informe sobre cumplimiento de términos legales de respuesta, consolidando solicitudes recibidas, trasladadas, tiempos de respuesta y casos de restricción de acceso a la información. Entregable: Informe trimestral.         </p>   | 1/04/2026                 | 10/07/2026              | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano / Jefe Departamento Jurídicos y DD.HH y/o Especialistas Jurídico Legal de las Unidades Militares Aéreas, Grupos Aéreos, Escuelas de Formación, Comando Base Aérea COFAC y Clubes Militares Oficiales y Suboficiales.         </p> |
|   |                                    | <p>           Realizar informe de cumplimiento a términos de Ley, indicando tipo de solicitud, asunto, número de solicitudes recibidas, número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución, tiempo de respuesta a cada solicitud, y número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información. III TRI         </p>  | <p>           En el tercer trimestre se elaborará el informe sobre cumplimiento de términos legales de respuesta, consolidando solicitudes recibidas, trasladadas, tiempos de respuesta y casos de restricción de acceso a la información. Entregable: Informe trimestral.         </p>  | 1/07/2026                 | 9/10/2026               | <p>           Jefe de la Oficina de Atención y Orientación al Ciudadano / Jefe Departamento Jurídicos y DD.HH y/o Especialistas Jurídico Legal de las Unidades Militares Aéreas, Grupos Aéreos, Escuelas de Formación, Comando Base Aérea COFAC y Clubes Militares Oficiales y Suboficiales.         </p> |